

GUÍA RÁPIDA

UNIDAD ESTATAL DE PROTECCIÓN CIVIL (UEPC)

SERVICIOS QUE SE OFRECEN

Mostrar: 10 registros Buscar:

#	Servicio	Seleccionar	Cantidad
1	EXP DEL PERMISO, INSCRIP. EN EL REGISTRO C/ CONSULTOR EXTER	<input checked="" type="checkbox"/>	1
2	EXP PERMISO, INSCRIP. EN EL REG. Y AUTORIZ. CAPACITADOR EXT.	<input type="checkbox"/>	0
3	POR LOS SERVICIOS PRESTADOS POR DOS ELEMENTOS PARA LA ATENCIÓN DE PRIMEROS AUXILIOS, POR HORA	<input checked="" type="checkbox"/>	1
4	POR LOS SERVICIOS PRESTADOS POR AMBULANCIA CON DOS ELEMENTOS, POR HORA	<input type="checkbox"/>	0
5	POR LOS SERVICIOS PRESTADOS POR UNIDAD LIGERA DE COMBATE DE INCENDIOS CON DOS BOMBEROS, POR HORA	<input type="checkbox"/>	0
6	POR LOS SERVICIOS PRESTADOS POR PIPA CON AGUA Y DOS BOMBEROS, POR VIAJE	<input type="checkbox"/>	0
7	POR LOS SERVICIOS PRESTADOS POR PIPA CON AGUA Y DOS BOMBEROS, POR HORA DE GUARDIA	<input type="checkbox"/>	0
8	INMUEBLE DE BAJO RIESGO	<input type="checkbox"/>	0
9	INMUEBLE DE MEDIANO RIESGO	<input type="checkbox"/>	0
10	INMUEBLE DE ALTO RIESGO	<input type="checkbox"/>	0

Mostrando registros del 1 al 10 de un total de 33 registros

Primero Anterior 1 2 3 4 Siguiente Último

Proceso de pago


Se selecciona el o los servicios requeridos, y se ingresa, incrementa o decrementa la cantidad en cada uno de ellos. Si se desmarca algunos de los servicios, la cantidad se elimina y queda en 0.


Los servicios que ofrece la UEPC se enlistan en varias páginas, desplazándose entre ellas con los botones Primero, Anterior, Siguiente, Último y los números que corresponden a cada página.



Navegamos de la siguiente manera:

- 1.- Primero: Nos posiciona en la primera página de los servicios.
- 2.- Anterior: Nos regresa a la página inmediata anterior a la que se estaba situado.
- 3.- Se puede seleccionar directamente a la página que se requiere.
- 4.- Siguiente: Te lleva a la página siguiente de la que estabas situado.
- 5.- Último: Te sitúa en la última página de servicios.

Todos los desplazamientos se pueden realizar utilizando la tecla tab  o con el mouse

Una vez seleccionados los servicios y la cantidad de los mismos procedemos al pago dando clic al botón 

Posteriormente aparece un mensaje informativo



¡Aviso importante!

Una vez realizado el pago, favor de comunicarse a la oficina de Protección Civil para continuar con su trámite al teléfono: (312)313-0311

PROCESO DE PAGO

En la parte superior aparecen el o los servicios seleccionados y la cantidad solicitada en cada uno de ellos, en el siguiente apartado vienen 5 rubros a atender en ese orden.

EXP. DEL PERMISO, INSCRIP. EN EL REGISTRO C/ CONSULTOR EXTER

POR LOS SERVICIOS PRESTADOS POR DOS ELEMENTOS PARA LA ATENCIÓN DE PRIMEROS AUXILIOS, POR HORA

1 Datos personales
Ingresa tus datos personales

2 Ubicación general
Ingresa tu ubicación

3 Dirección
Ingresa tu dirección actual

4 Contacto
Ingresa tus datos para poder contactarnos

5 Pago de Trámite
Revisa y envía

Ingresa los datos de la persona que realizará el pago

¿ Requiere Factura ? *

NO

¿ Es persona física ? *

SI

CURP *

Ingresa su CURP

Nombre(s) * :

Ingresa su nombre(s)

Primer Apellido * :

Ingresa su primer apellido

Segundo Apellido:

Ingresa su segundo apellido

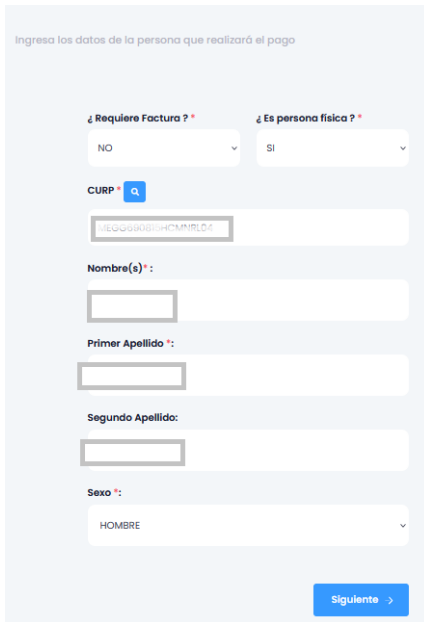
Sexo * :

HOMBRE

Siguiente >




1.- Datos personales: en este rubro se capturan los datos personales y se responde a la pregunta si requiere factura.



Formulario de datos personales con el título "Ingresa los datos de la persona que realizará el pago". Incluye los campos: "¿ Requiere Factura ? *" (NO), "¿ Es persona física ? *" (SI), "CURP*" (MEEGUGG0001HOMBR004), "Nombre(s) *:", "Primer Apellido *:", "Segundo Apellido:", "Sexo *:" (HOMBRE) y un botón "Siguiete >".

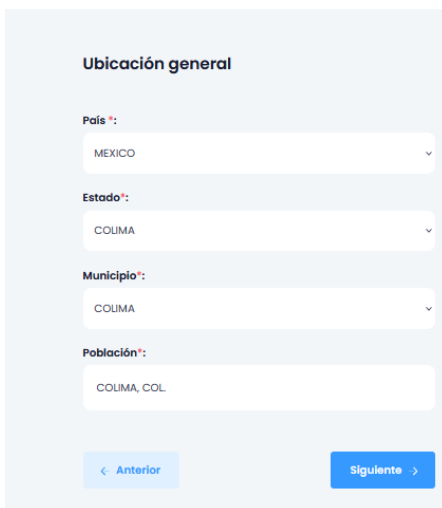
Se ingresan los datos de la persona que realizará el pago.

En caso de ser persona física, se debe ingresar la CURP y dar clic en el ícono  El sistema llenará de forma automática los campos de Nombre, Primer Apellido, Segundo Apellido y Sexo, que son campos obligatorios.

En caso de ser persona moral, se solicita el Registro Federal de Contribuyentes (RFC) y Razón Social.

Dar clic al botón <Siguiete>

2.-Ubicación General



Formulario de ubicación general con el título "Ubicación general". Incluye los campos: "País *:" (MEXICO), "Estado *:" (COJIMA), "Municipio *:" (COJIMA), "Población *:" (COJIMA, COJ) y botones "< Anterior" y "Siguiete >".

Si anteriormente usted ya realizó algún trámite, servicio o pago ante Gobierno del Estado, es probable que se tenga información de usted, por lo que el sistema mostrará la información con la que cuenta, permitiendo que se modifique de ser necesario o se ingresen los datos por primera vez.

Los datos solicitados son País, Estado, Municipio y Población.

Dar clic al botón <Siguiete>

3.-Dirección

Dirección

Colonia:
GUADALAJARITA

Calle:
█

Número Exterior: 215 Número Interior: Ingrese su numero interior

Código Postal: 28000

< Anterior Siguiete >

Colonia, calle, número exterior, número interior y código postal.

Al igual que en el anterior apartado, de contar con información, se mostrará como sugerencia, pero se permitirá editarla de ser necesario.

Dar clic al botón <Siguiete>

4.- Contacto

Contacto

Teléfono:
5455054

Correo Electrónico para recibir su documento:
GMGARCIA@YAHOO.CO

< Anterior Siguiete >

Se solicita teléfono y correo electrónico.

Dar clic al botón <Siguiete>

5.- Pago de trámite.

Detalle de compra

Tipo de compra:

- EXP. DEL PERMISO, INSCRIP. EN EL REGISTRO C/ CONSULTOR EXTER
- POR LOS SERVICIOS PRESTADOS POR DOS ELEMENTOS PARA LA ATENCIÓN DE PRIMEROS AUXILIOS, POR HORA

Nombre Completo:

Total a pagar: \$ 4,669.00

Selecciona método de pago

Pago en línea Por referencia Por transferencia

[< Anterior](#) [Enviar >](#)

Se muestra inicialmente:

- El detalle de la compra con los servicios seleccionados inicialmente y sus cantidades.
- El nombre del comprador.
- Total a pagar.
- Selecciona el método de pago: Pago en línea, por referencia o por transferencia.

Seleccione pago en línea o pago por transferencia.

Dar clic al botón <Enviar>

Al dar clic al botón Enviar

Enviar >



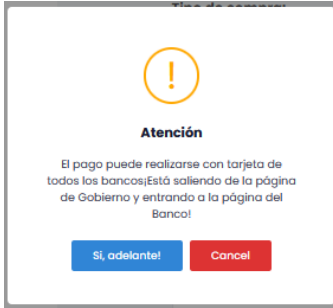
Favor de confirmar su compra

[Sí, enviar](#)


[No, cancelar](#)

Confirma dando clic en el botón

[Sí, enviar](#)



Aparece un mensaje que nos indica que el pago se puede realizar con tarjeta de todos los bancos y que estamos saliendo de la página de gobierno.

Se redirige a la página del banco al dar clic en el botón 

Datos solicitados por el banco: en la parte superior nos muestra el nombre del contribuyente, el folio, referencia, concepto del pago e importe del pago. Se deberá complementar la información que se nos solicita: un correo válido y un número telefónico de 10 dígitos

COLIMA : GILBERTO MENDOZA GARCIA 27/11/2024 11:00:19 AM

DATOS PRINCIPALES PORTAL DE PAGOS

Folio	000000WSSWS05604137
Referencia	5WS05604137

Concepto del pago	REGISTRO CIVIL
Importe a pagar	2.00 MXN

FAVOR DE COMPLETAR LA INFORMACIÓN

* Correo electrónico:	<input type="text" value="GATO@HOTMAIL.COM"/>
* Número de teléfono a 10 dígitos:	<input type="text" value="1125648796"/>

* Su comprobante de pago será enviado a esta dirección de correo
* Campos Obligatorios

[Regresar](#) [Continuar](#)

Aviso de Privacidad
Recuerde **habilitar** las ventanas emergentes para www.adquiramexico.com.mx

Dar clic al botón <Enviar>

En el siguiente apartado debemos seleccionar el tipo de tarjeta: VISA/Mastercard o Cheque en línea de BBVA

COLIMA : GILBERTO MENDOZA GARCIA 27/11/2024 11:01:23 AM

DATOS PRINCIPALES PORTAL DE PAGOS

Folio	000000WSSWS05604137
Referencia	5WS05604137

Concepto del pago	REGISTRO CIVIL
Importe a pagar	2.00 MXN





SELECCIONE UN MEDIO DE PAGO

<input type="radio"/> Visa/Mastercard 	<input type="radio"/> Cheque En Línea 
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

[Regresar](#)

Aviso de Privacidad
Recuerde **habilitar** las ventanas emergentes para www.adquiramexico.com.mx

Dar clic al botón <Regresar>

DATOS PRINCIPALES PORTAL DE PAGOS	
Folio Referencia	0000000WS5WS05599899 5WS05599899
Concepto del pago	REGISTRO CIVIL
Importe a pagar	326.00 MXN
FAVOR DE COMPLETAR LA INFORMACIÓN	
Pago en una sola exhibición	
*Nombre del titular	JOEL RODRIGUEZ GONZALES
*Número de tarjeta	**** * 4227  
*Vigencia (mes/año)	11 - 2024
*Código de Seguridad(CVV2)	*** Ayuda 
	

En la siguiente página, se solicita completar la siguiente información:

- Nombre del titular de la tarjeta
- Número de tarjeta
- Vigencia de la tarjeta
- Código de seguridad (CVV2)
- Capturar el texto que se muestra.



COLIMA RECIBO OFICIAL DE PAGO

Estado del Contribuyente: D. WILDO VENCIDA SANCHEZ
MEXICO
CAJON DE AZUCAR
GUAYMAS
COLIMA, COL. MEX.
COLIMA

Referencia de Pago: MEX. OPERACION 317812
CÓDIGO 137 T92 TRAMITES DE PROTECCION CIVIL

Cantidad a Pagar: 326.00
Fecha de Pago: 22/02/2024

Importe a Pagar: 326.00 MXN

SELO ELECTRÓNICO

QR Code: [QR Code]

Colima: 01/21/2024 Estado: 02/22/2024 Municipio: 01/21/2024 Archivo: 01/21/2024
Vía de Acceso: 02/22/2024 CANCELACION: 02/22/2024

Si el pago fue exitoso te mostrará el recibo con el cual podrás comunicarte a la Unidad Estatal de Protección Civil.

Verás tu recibo oficial de pago con sello electrónico en formato PDF, el cual podrás imprimir o guardar.



Si el pago se realiza en ventanilla o transferencia referenciada SPEI, el pago podría tardar en reflejarse:

- Si se realiza en el kiosko de 10-15 minutos.
- Si se realiza en el banco, hasta el siguiente día hábil (lunes a viernes) después de las 12:00 hrs”,